

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE

DIRECTION GENERALE

**DIRECTION DES AFFAIRES
ADMINISTRATIVES ET FINANCIERS**

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION
ADMINISTRATIVE DES MARCHES
PUBLICS**

B.P 5408 Yaoundé

Tél : (237) 222.21.31.81

Fax : (237) 222.21.20.15

hospitalgeneraldeyaounde@gmail.com



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

GENERAL HOSPITAL OF YAOUNDE

GENERAL DIRECTORATE

**DIRECTORATE OF ADMINISTRATIVE AND
FINANCIAL AFFAIRS**

**INTERNAL STRUCTURE FOR THE
ADMINISTRATIVE
MANAGEMENT OF PUBLIC
PROCUREMENT**

P.O BOX: 5408 Yaoundé

hospitalgeneraldeyaounde@gmail.com

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

**APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°08/AONO/HGY/CIPM/26
EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION
D'EQUIPEMENTS MEDICAUX DANS LES SERVICES DES CONSULTATIONS
EXTERNES ET DU BLOC OPERATOIRE
DE L'HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE**

FINANCEMENT : Budget d'Investissement Public HGY-Exercice 2026- Ligne 24 44 11.

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

PIECE N°1 : AVIS D'APPEL D'OFFRES
Version française

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°08/AONO/HGY/CIPM/26
EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION
D'EQUIPEMENTS MEDICAUX DANS LES SERVICES DES CONSULTATIONS EXTERNES ET
DU BLOC OPERATOIRE
DE L'HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE
FINANCEMENT : Budget d'Investissement Public HGY-Exercice 2026- Ligne 24 44 11.

1. OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Le Directeur Général de l'Hôpital Général de Yaoundé lance un Appel d'Offres national Ouvert en Procédure d'Urgence pour **la fourniture et l'installation d'équipements médicaux dans les services des Consultations Externes et du Bloc opératoire de l'Hôpital Général de Yaoundé.**

2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations du présent appel d'offres comprennent **la fourniture et l'installation d'équipements médicaux dans les services des Consultations Externes et du Bloc opératoire de l'Hôpital Général de Yaoundé.**

3. ALLOTISSEMENT

Le présent appel d'offres est regroupé en **un lot unique**

4. COUT PREVISIONNEL

Le coût prévisionnel total à l'issue des études préalables est de **F CFA 156 700 000 (cent cinquante-six millions sept mille), TTC.**

5. DELAI DE LIVRAISON

Le délai maximum de livraison des fournitures prévu par le Maître d'Ouvrage est de **04 mois** à partir de la date de notification de l'ordre de service.

6. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent appel d'offres est réservée aux entreprises installées au Cameroun ou à l'étranger ayant une expérience dans la fourniture de ce type de fournitures.

7. FINANCEMENT

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le **Budget d'Investissement Public-Exercice 2026- Ligne 24 44 11**

8. MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **en ligne**

9. CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives une caution de soumission acquittée à la main (suivant modèle joint) **au montant de cinq cent (500 000) mille** et d'une durée de validité de cent-vingt (120) jours, délivrée par un banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisée par le Ministère en charge des Finances du Cameroun à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics ou toute autre forme prévue par la réglementation en vigueur (Chèque certifié, chèque de banque, hypothèque légale) sauf dispositions contraires prévues par la convention de financement; Le récépissé du dépôt du cautionnement provisoire délivré par la caisse des Dépôts et

Consignations (CDEC) ou la preuve du virement du compte du soumissionnaire au compte de la CDEC du montant équivalent à ladite caution par l'établissement bancaire de cette caution provisoire.

Dans le cas de la soumission en ligne, le récépissé et la copie de la caution de soumission, délivrés par la CDEC, sont jointes dans l'offre du soumissionnaire, tandis que leurs originaux sont remis à la Commission de passation des marchés compétentes, lors de la séance d'ouverture des offres.

A cette caution devra être jointe le récépissé de la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) d'un montant égal à celui du cautionnement.

10. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au niveau de la SIGAMP de l'Hôpital Général de Yaoundé, B.P. : 5408 Yaoundé, Tél. : 222 20 39 53, fax : 222 21 20 15 dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses email : S et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier peut être obtenu au Secrétariat de la SIGAMP de l'Hôpital Général de Yaoundé, Tél. : 222 20 39 53, fax : 222 21 20 15 dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de **cent mille (100 000) FCFA** payable au compte n°335988 ouvert au nom de « Compte Spécial CAS- ARMP » à la BICEC de Yaoundé.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. REMISE DES OFFRES

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ou toute autre moyen de communication électronique officiel à préciser par le maître d'ouvrage au plus tard **le 09 Octobre 2026, à 10 heures précises, heure locale.**

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis.

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°08/AONO/HGY/CIPM/26, EN PROCEDURE D'URGENCE
POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION D'EQUIPEMENTS MEDICAUX DANS LES SERVICES DES
CONSULTATIONS EXTERNES ET DU BLOC OPERATOIRE
DE L'HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE**

**FINANCEMENT : Budget d'Investissement Public-Exercice 2026- Ligne 24 44 11. »
CLE DE SAUVEGARDE.**

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour le Dossier Administratif ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre

13. RECEVABILITE DES PLIS

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente.

14. OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des offres (administratives, techniques et financières) aura lieu **le 09 Octobre 2026, à 11H**, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés de l'Hôpital Général de Yaoundé dans la Salle des réunions de la Direction Générale de l'Hôpital Général de Yaoundé.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. CRITERES D'EVALUATION

15. 1 CRITERES ELIMINATOIRES

- a. Absence du cautionnement de soumission accompagnée du récépissé CDEC ; Dans le cas de la soumission en ligne, le récépissé et la copie de la caution de soumission, délivrés par la CDEC, sont jointes dans l'offre du soumissionnaire, tandis que leurs originaux sont remis à la Commission de passation des marchés compétentes, lors de la séance d'ouverture des offres.
- b. Non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis ;
- c. Les fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces
- d. Non satisfaction à 70% des critères essentiels ;

- e. Non-respect des paramètres mesurés pour les moniteurs de surveillance multiparamétriques (Paramètres mesurés : ECG, HR, RESP, SPO₂, NIBP, 2 IBP, 2 TEMP),
- f. Non-conformité du nombre des tracés pour les moniteurs de surveillance multiparamétriques (06 tracés minimum),
- g. Non-respect de la conformité des paramètres réglables pour les pousse-seringues électriques une voie (voir pièce 5 : cahier des spécifications techniques),
- h. Non-respect de la conformité des paramètres réglables pour les pousse-seringues électriques deux voies (voir pièce 5 : cahier des spécifications techniques),
- i. Non-respect de la conformité des domaines d'applications pour l'échographe portable doppler couleur (Domaines d'applications : La Médecine Générale et médecine du sport, La Gastroentérologie et l'Hépatologie, La Médecine Interne, La cardiologie, La Médecine d'Urgence),
- j. Non-respect de la conformité des domaines d'application pour l'appareil d'échographie doppler couleur sur chariot (voir pièce 5 : cahier des spécifications techniques),
- k. Non-respect de la conformité des modes disponibles pour l'appareil d'échographie doppler couleur sur chariot (voir pièce 5 : cahier des spécifications techniques),
- l. Non-respect de la conformité des domaines d'utilisation pour les colonnes d'anesthésie (**Domaines d'utilisation** : Patients adultes, Enfants, Nouveau-nés),
- m. Non-respect de la conformité du dispositif de mélange des gaz permettant pour la colonne d'anesthésie (voir pièce 5 : cahier des spécifications techniques),
- n. Non-respect de la conformité du type d'alimentation en gaz médicaux pour la colonne d'anesthésie (voir pièce 5 : cahier des spécifications techniques),
- o. Non -respect de la conformité du module groupe patient pour la colonne d'anesthésie (voir pièce 5 : cahier des spécifications techniques) ;
- p. Non-respect de la conformité de la structure de la chambre de stérilisation pour l'autoclave à plasma (Structure de la chambre de stérilisation : Aluminium à conduction thermique rapide),
- q. Absence de prospectus, catalogue, dessin ou fiche technique produit par le fabricant ;
- r. Absence de l'agrément du MINSANTE accompagné du certificat de bonne pratique en cours de validité,
- s. Absence de l'autorisation délivrée par le fabricant,
- t. Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- u. Absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de marché durant les trois (03) dernières années,
- v. Absence de la lettre de soumission,
- w. **Absence d'une capacité financière à hauteur 46 800 000 (quarante-six millions huit cent mille)** F CFA délivrée par une banque agréée,
- x. CCAP paraphé sur chaque page et signé assorti de la mention « lu et approuvé »,
- y. Absence de la charte d'intégrité,
- z. Absence de la déclaration d'engagement social et environnemental
- a. Non-respect du format de fichiers des offres
- b. Absence du certificat de conformité du fabricant (ISO, CE, IQNET...),

15.2 CRITERES ESSENTIELS

L'évaluation des offres technique sera faite suivant le système binaire (oui/non) sur la base des critères essentiels de qualification ci-dessous :

- La présentation de l'offre ;
- Propositions techniques ;
- Les références du soumissionnaire ;
- Le délai de garantie ;
- Le calendrier de livraison ;
- La preuve d'acceptation des conditions du marché ;

- Le service après-vente (disponibilité des pièces de rechange) ;
- La qualification et l'expérience du personnel.

Seuls les soumissionnaires qui auront obtenu au moins 70% OUI seront jugés techniquement qualifiés pour ce lot et admis à l'analyse financière

16. ATTRIBUTION DU MARCHE

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) *jours* à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat de la SIGAMP de l'Hôpital Général de Yaoundé, Tél. : 222 20 39 53, fax : 222 21 20 15 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

19. DISPOSITIONS RELATIVES A LA LUTTE CONTRE LA CORRUPTION

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48

Yaoundé, le 17/7 SEPT 2020

LE DIRECTEUR GENERAL

Ampliations :

- MINMAP
- ARMP (for publication)
- DG/HGY
- President CIPM-HGY (for information)
- DAAF/HGY
- Posting (for information)



P. Essomba Noel Emmanuel

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

HOPITAL GENERAL DE YAOUNDE

DIRECTION GENERALE

**DIRECTION DES AFFAIRES
ADMINISTRATIVES ET FINANCIERS**

**STRUCTURE INTERNE DE GESTION
ADMINISTRATIVE DES MARCHES
PUBLICS**

B.P 5408 Yaoundé

hospitalgeneraldeyaounde@gmail.com



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

GENERAL HOSPITAL OF YAOUNDE

GENERAL DIRECTORATE

**DIRECTORATE OF ADMINISTRATIVE AND
FINANCIAL AFFAIRS**

**INTERNAL STRUCTURE FOR THE
ADMINISTRATIVE
MANAGEMENT OF PUBLIC
PROCUREMENT**

P.O BOX: 5408 Yaoundé

hospitalgeneraldeyaounde@gmail.com

YAOUNDE GENERAL HOSPITAL (YGH)

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No. 08/AONO/HGY/CIPM/26
UNDER EMERGENCY PROCEDURE FOR THE SUPPLY AND INSTALLATION OF MEDICAL
EQUIPMENT IN THE OUTPATIENT AND OPERATING THEATRE DEPARTMENTS OF THE
YAOUNDE GENERAL HOSPITAL**

FUNDING: Public Investment Budget HGY-Fiscal Year 2026- Line 24 44 11.

TENDER DOSSIER

DOCUMENT NO. 1: CALL FOR TENDERS

English version

SUBJECT OF THE TENDER

The General Manager of the Yaoundé General Hospital is launching an Open National Tender under an emergency procedure for **the supply and installation of medical equipment in the Outpatient Consultation and Operating Theatre departments of the Yaoundé General Hospital.**

2. SCOPE OF SERVICES

The services covered by this tender include the supply and installation of medical equipment in the Outpatient Consultation and Operating Theatre departments of the Yaoundé General Hospital.

3. LOT ALLOCATION

This tender comprises **a single lot.**

4. ESTIMATED COST

The total estimated cost based on preliminary studies is **CFA F 156,700,000 (one hundred and fifty-six million seven hundred thousand)**, all taxes included.

5. DELIVERY PERIOD

The maximum delivery period for the supplies, as stipulated by the Contracting Authority, **is four (04) months** from the date of notification of the service order.

6. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this tender is open to companies based in Cameroon or abroad that have experience in supplying this type of equipment.

7. FUNDING

The services covered by this tender are funded by **the Public Investment Budget - Fiscal Year 2026 - Line 24 44 11**

8. SUBMISSION METHOD

The submission method for this tender **is online.**

9. BID SECURITY

Each bidder must include with their administrative documents a handwritten bid security (**according to the attached template**) in the amount of **five hundred thousand (500,000)Fcfa** and **valid for one hundred and twenty (120) days**, issued by a first-class bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance of Cameroon to issue guarantees for public procurement, or any other form provided for by applicable regulations (certified check, bank check, legal mortgage), unless otherwise stipulated in the financing agreement; the receipt for the provisional security deposit issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) or proof of the transfer of the equivalent amount of said security from the bidder's account to the CDEC account by the bank issuing this provisional security.

In the case of online submissions, the receipt and a copy of the bid bond, issued by the CDEC, must be included in the bidder's offer, while the originals must be submitted to the relevant Procurement Commission during the bid opening session.

This bid bond must be accompanied by the receipt from the Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) for an amount equal to that of the bond.

10. CONSULTATION OF THE TENDER DOCUMENTS

The tender documents may be consulted during business hours at the SIGAMP office of the Yaoundé General Hospital, P.O. Box 5408 Yaoundé, Tel.: 222 20 39 53, Fax: 222 21 20 15, from the date of publication of this notice.

It can also be consulted online on the COLEPS platform at the email addresses: [email address missing] and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armac.cm).

11. OBTAINING THE TENDER DOCUMENTS

The tender documents can be obtained from the SIGAMP Secretariat at the Yaoundé General Hospital, Tel.: 222 20 39 53, Fax: 222 21 20 15, **upon publication of this notice, upon payment of a non-refundable fee of one hundred thousand (100,000) FCFA payable to account no. 335988 opened in the name of "CAS-ARMP Special Account" at BICEC in Yaoundé.**

It is also possible to obtain the electronic version of the tender documents by free download from the addresses indicated above. However, submission by physical or electronic means is conditional upon payment of the tender document purchase fee.

12. SUBMISSION OF BIDS

The bidder must submit the bid via the COLEPS platform or any other official electronic means of communication to be specified by the contracting authority **no later than October 09, 2026, at 10:00 a.m. local time.**

A backup copy of the bid, saved on a USB drive or CD/DVD, must be submitted in a sealed envelope clearly and legibly marked "backup copy," in addition to the information below, within the specified timeframe.

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No. 08/AONO/HGY/CIPM/26
UNDER EMERGENCY PROCEDURE FOR THE SUPPLY AND INSTALLATION OF MEDICAL EQUIPMENT IN THE
OUTPATIENT AND OPERATING THEATRE DEPARTMENTS OF THE YAOUNDE GENERAL HOSPITAL
FUNDING: Public Investment Budget HGY-Fiscal Year 2026- Line 24 44 11.
Safeguard Key.**

The maximum file sizes for documents submitted on the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative File;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The candidate must use compression software to reduce the size of the files to be submitted.

13. ADMISSIBILITY OF BIDS

The administrative documents, the technical bid, and the financial bid must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The following will not be accepted by the Project Owner:

- Bids bearing information on the bidders' identities,
- Bids received after the submission deadlines.
- Bids without information on the identity of the Call for Tenders;
- Bids that do not comply with the submission method.

- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or offering only copies.

Any bid that is incomplete in accordance with the requirements of the Call for Tenders Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-class organization or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement, or failure to comply with the models of the documents in the Call for Tenders Documents, will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation in question is considered absent.

14. OPENING OF BIDS

The bids will be opened in a single session.

The opening of the bids (administrative, technical, and financial) will take place on July 14, 2026, at 2:00 p.m. local time by the Internal Procurement Committee of the Yaoundé General Hospital in the meeting room of the General Directorate of the Yaoundé General Hospital.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original form or certified copies from the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Specific Regulations of the Invitation to Tender. They must be less than three (3) months old from the original bid submission date or have been prepared after the date of signature of the invitation to tender.

In the event of absence or non-compliance of a document in the administrative file when the bids are opened after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

15. EVALUATION CRITERIA

- a. Absence of the bid bond accompanied by the CDEC receipt; for online submissions, the receipt and a copy of the bid bond issued by CDEC must be included in the bidder's offer, while the originals must be submitted to the competent Tenders Board during the bid opening session.
- b. Failure to produce—within 48 hours of the bid opening—a document from the administrative file that was deemed non-compliant or missing at the time of opening;
- c. False declarations, fraudulent practices, or falsification of documents;
- d. Failure to meet 70% of the essential criteria;
- e. Failure to meet requirements regarding measured parameters for multiparameter patient monitors (Measured parameters: ECG, HR, RESP, SpO2, NIBP, 2 IBP, 2 TEMP);
- f. Non-compliance regarding the number of waveforms for multiparameter patient monitors (minimum of 6 waveforms);
- g. Non-compliance regarding adjustable parameters for single-channel electric syringe pumps (see Document 5: Technical Specifications);
- h. Non-compliance regarding adjustable parameters for dual-channel electric syringe pumps (see Document 5: Technical Specifications);
- i. Non-compliance regarding fields of application for the portable color Doppler ultrasound scanner (Fields of application: General Medicine and Sports Medicine, Gastroenterology and Hepatology, Internal Medicine, Cardiology, Emergency Medicine);
- j. Non-compliance regarding fields of application for the cart-based color Doppler ultrasound scanner (see Document 5: Technical Specifications);
- k. Non-compliance regarding the available modes for the cart-based color Doppler ultrasound system (see Exhibit 5: Technical Specifications);
- l. Non-compliance regarding the intended use areas for anesthesia workstations (Intended use areas: adult patients, children, newborns),

- m. Failure to meet compliance requirements for the gas mixing device of the anesthesia workstation (see Document 5: Technical Specifications),
- n. Failure to meet compliance requirements for the medical gas supply type for the anesthesia workstation (see Document 5: Technical Specifications),
- o. Failure to meet compliance requirements for the patient module of the anesthesia workstation (see Document 5: Technical Specifications);
- p. Failure to meet compliance requirements for the sterilization chamber structure of the plasma autoclave (Sterilization chamber structure: Rapid heat-conducting aluminum),
- q. Absence of manufacturer-produced brochures, catalogs, drawings, or technical data sheets;
- r. Absence of MINSANTE approval accompanied by a valid certificate of good practice,
- s. Absence of authorization issued by the manufacturer,
- t. Absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
- u. Absence of a sworn statement confirming no contracts have been abandoned during the last three (03) years,
- v. Absence of the letter of submission,
- w. Absence of proof of financial capacity amounting to 46,800,000 (forty-six million eight hundred thousand) CFA francs, issued by an authorized bank,
- x. CCAP (General Administrative Conditions) initialed on every page and signed with the notation "read and approved,"
- y. Absence of the integrity charter,
- z. Absence of the social and environmental commitment declaration,
- a. Failure to adhere to the required file format for offers,
- b. Absence of the manufacturer's certificate of conformity (ISO, CE, IQNET, etc.),

15.2 Essential Criteria

The technical bids will be evaluated using a binary system (yes/no) based on the following essential qualification criteria:

- Presentation of the offer;
- Bidder's references;
- Warranty period;
- Delivery schedule;
- Financial capacity;
- Proof of acceptance of contract terms;
- After-sales service (availability of spare parts, technical personnel);
- Access to a line of credit or other financial resources

Only bidders who obtain at least 70% "YES" will be deemed technically qualified for this lot and will be admitted to the financial analysis.

16. CONTRACT AWARD

The Contracting Authority or the Delegated Contracting Authority will award the contract to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the lowest priced.

A bidder may be awarded one or both lots.

17. BID VALIDITY

Bidders remain bound by their bid for ninety (90) days from the deadline for submission of bids.

18. ADDITIONAL INFORMATION

Additional information may be obtained during business hours at [service (SIGAMP), door number, PO Box, telephone, fax, email] or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or by any other electronic means of communication indicated by the Contracting Authority.

19. PROVISIONS RELATING TO THE FIGHT AGAINST CORRUPTION

To report any practices, facts, or acts of corruption, please call CONAC at 1517, or the Public Procurement Authority (MINMAP) (text message or call) at (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

THE GENERAL MANAGER

Copies to:

- MINMAP
- ARMP (for publication)
- DG/HGY
- ARMP/ CE
- President CIPM-HGY (for information)
- DATF/HGY
- Posting (for informations)



P. Essomba Nod Emmanuel

177 SEPT 2026